Утвержден

Решением

Вологодской городской Думы

от 19 декабря 2013 г. N 1938

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ВОЛОГОДСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПО ВОПРОСАМ РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТДЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ДЕЙСТВУЮЩЕГО

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

1. Настоящим Положением определяются:

а) порядок создания и деятельности комиссии Вологодской городской Думы по вопросам реализации на территории городского округа города Вологды отдельных требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции (далее - Комиссия);

б) порядок осуществления проверки соблюдения лицами, замещающими в городском округе городе Вологде выборные или иные муниципальные должности, должность Мэра города Вологды, ограничений и запретов, исполнением ими обязанностей, установленных соответственно законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и муниципальной службы (далее - установленные ограничения);

в) порядок рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий или исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим в городском округе городе Вологде выборную или иную муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее также - уведомление);

г) порядок предварительного рассмотрения заявлений Губернатора Вологодской области о применении к лицам, замещающим в городском округе городе Вологде выборные муниципальные должности, мер ответственности, предусмотренных [частью 7.3-1 статьи 40](consultantplus://offline/ref=CBC8B7D14B1DAC5224DFD35511196B824D7C09E0D6142EDA579C751E1A43424610A47A1517739B9AC63A612FE8EA81165EA1E7FF9AR7J7O) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - заявления о применении меры ответственности).

д) порядок рассмотрения направленных Губернатором Вологодской области результатов проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими в городском округе городе Вологде выборные или иные муниципальные должности, должность Мэра города Вологды, либо гражданами, претендующими на замещение в городском округе городе Вологде иных муниципальных должностей, должности Мэра города Вологды (далее - результаты проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

е) порядок рассмотрения результатов, полученных в ходе осуществления контроля за соответствием расходов лица, замещающего в городском округе городе Вологде выборную или иную муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга), предложенных Губернатором Вологодской области для рассмотрения на заседании Комиссии (далее - результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами).

2. Комиссия:

а) проводит проверки соблюдения лицами, замещающими в городском округе городе Вологде выборные или иные муниципальные должности, должность Мэра города Вологды, установленных ограничений (далее также - лица, замещающие муниципальные должности, должность Мэра города Вологды, проверка);

б) рассматривает уведомления, направленные лицами, замещающими муниципальные должности, должность Мэра города Вологды, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении ими своих полномочий или исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) предварительно рассматривает заявления о применении меры ответственности к лицам, замещающим в городском округе городе Вологде выборные муниципальные должности;

г) рассматривает результаты проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) рассматривает результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами.

3. Комиссия создается на срок полномочий депутатов Вологодской городской Думы очередного созыва.

4. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением Главы города Вологды из числа депутатов Вологодской городской Думы в тридцатидневный срок после начала работы Вологодской городской Думы очередного созыва.

5. На первом заседании Комиссии члены Комиссии избирают из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Переизбрание председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии осуществляется членами Комиссии в порядке, аналогичном порядку их избрания на первом заседании Комиссии.

Председатель Комиссии организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии, представляет Комиссию в отношениях с постоянными комитетами, комиссиями, рабочими группами, депутатскими объединениями в Вологодской городской Думе, средствами массовой информации. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии во время его отсутствия.

6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

7. Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.

Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась Комиссией. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, являющегося членом Комиссии, его полномочия в Комиссии прекращаются.

9. Обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте его проведения, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются начальником Экспертно-правового отдела Вологодской городской Думы.

10. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [подпунктом "а" пункта 2](#P32) настоящего Положения, является информация, представленная в письменном виде в Комиссию:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Вологодской области;

г) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

11. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

12. Решение о проведении проверки принимается Комиссией не позднее десяти рабочих дней со дня поступления в Вологодскую городскую Думу информации, указанной в [пункте 10](#P56) настоящего Положения, или уведомления.

13. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений членов Комиссии срок проверки может быть продлен Комиссией до 90 дней.

14. При проведении проверки Комиссия вправе:

а) проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, в отношении которого проводится проверка;

б) изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

[в](consultantplus://offline/ref=CBC8B7D14B1DAC5224DFCD58077535864C7555ECDF172D8D0DC873494513441350E47C495C379DCF977E3420E8E9CB461BEAE8FF906BFC824BADB054R8J0O)) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

[г](consultantplus://offline/ref=CBC8B7D14B1DAC5224DFCD58077535864C7555ECDF172D8D0DC873494513441350E47C495C379DCF977E3420E8E9CB461BEAE8FF906BFC824BADB054R8J0O)) осуществлять иные полномочия, установленные действующим законодательством.

15. Комиссия обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, беседы с ним, в ходе которой оно должно быть проинформировано о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим решением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность, должность Мэра города Вологды.

16. По окончании проверки Комиссия обязана в трехдневный срок ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, под роспись с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

17. Лицо, замещающее муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, в отношении которого проводится проверка, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 15](#P78) настоящего Положения.

18. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в [пункте 17](#P82) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. Результаты проверки рассматриваются на заседании Комиссии, на которое приглашается лицо, замещающее муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, в отношении которого проводится проверка. Если проверка проводится в отношении депутата - члена Комиссии, то такой депутат не голосует при рассмотрении вопроса о проведении проверки, не участвует в проведении проверки и не голосует при рассмотрении вопроса о ее результатах.

20. Комиссия принимает решение, в котором отражаются ее позиция по поводу достоверности либо недостоверности информации, послужившей основанием для проведения проверки, рекомендации о возможных мерах по результатам проверки.

21. По запросу органов, организаций и общественных объединений, указанных в [пункте 10](#P56) настоящего Положения, предоставивших информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, им в течение семи рабочих дней со дня окончания проверки Комиссией представляются сведения о результатах проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне с уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, в отношении которого осуществлялась проверка.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются Комиссией в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. При поступлении уведомления Комиссия вправе:

а) получать от лица, замещающего муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам;

б) направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

24. Рассмотрение Комиссией уведомлений, заявлений о применении мер ответственности, результатов проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, результатов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, осуществляется в порядке, аналогичном порядку проведения проверки, за исключением норм, установленных [пунктами 10](#P56), [11](#P62), [15](#P75), [20](#P92) - [22](#P95) настоящего Положения.

25. По результатам рассмотрения уведомления Комиссией принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении полномочий или исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении полномочий или исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

26. По результатам проведения проверки соблюдения установленных ограничений Комиссией принимается одно из следующих решений:

1) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, соблюдало установленные ограничения;

2) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, не соблюдало установленные ограничения.

27. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 25](#P106) настоящего Положения, лицу, замещающему муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, даются рекомендации, касающиеся принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 26](#P112) настоящего Положения, в Вологодскую городскую Думу направляется рекомендация о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

29. Материалы проверки хранятся в Вологодской городской Думе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

30. Комиссия рассматривает заявления о применении мер ответственности предварительно до их рассмотрения Вологодской городской Думой и формирует предложения с мотивированным обоснованием о применении к лицам, выборные муниципальные должности, меры ответственности, предусмотренной [частью 7.3-1 статьи 40](consultantplus://offline/ref=CBC8B7D14B1DAC5224DFD35511196B824D7C09E0D6142EDA579C751E1A43424610A47A1517739B9AC63A612FE8EA81165EA1E7FF9AR7J7O) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

31. Комиссия рассматривает направленные Губернатором Вологодской области результаты проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими в городском округе городе Вологде выборные или иные муниципальные должности, должность Мэра города Вологды, и принимает соответствующее решение.

32. Комиссия рассматривает предложенные Губернатором Вологодской области для рассмотрения результаты, полученные в ходе осуществления контроля за соответствием расходов лица, замещающего в городском округе городе Вологде выборную или иную муниципальную должность, должность Мэра города Вологды, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга), и принимает соответствующее решение.